

Stellenausschreibung



Verwaltungsfachkraft (m/w/d) im Ordnungs- und Standesamt

Der Markt Großheubach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für die Sachbearbeitung im Ordnungs- und Standesamt.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (39 Wochenstunden). Unter Umständen kommt auch eine Teilzeitbeschäftigung mit mindestens 30 Stunden in Frage.

Ihre Aufgaben u. a.

- Bearbeitung von Gewerbean-, -um- und -abmeldungen; Führen des Gewerberegisters mit Erteilen von Auskünften
- Antragsbearbeitung für Gaststättenkonzessionen; Erteilen von Schankerlaubnissen
- Friedhofsverwaltung
- Vollzug des allgemeinen Sicherheitsrechtes (insbesondere LStVG)
- Organisation und Durchführung von Märkten
- Vollzug des Ladenschlussgesetzes, der Sperrzeitverordnung und des Feiertagsgesetzes
- Ausstellen von Fischereischeinen
- Mitarbeit im Standesamt

Ihr Profil

- zwingend erforderlich: Laufbahnbefähigung für die **2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen** (ehemals mittlerer nichttechnischer Dienst) oder Ausbildung als **Verwaltungsfachangestellte/r (VFA-K)** bzw. erfolgreicher Abschluss **Beschäftigtenlehrgang I** (ehemals AL I) - Verwaltungsfachkraft
- Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit, Teamfähigkeit, Fortbildungsbereitschaft
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Flexibilität bei der Einbringung der Arbeitszeit
- Bestellung zum Standesbeamten (m/w/d) bzw. die Bereitschaft, den entsprechenden Lehrgang im Wege der Fortbildung zu absolvieren
- EDV-Affinität

Wir bieten

- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Eingruppierung nach TVöD entsprechend den persönlichen Voraussetzungen und Qualifikationen (bis Entgeltgruppe 7) bzw. entsprechende Besoldung nach BayBesG (bis Besoldungsgruppe A7)

Bewerbungen können bis spätestens **16.12.2022** beim Markt Großheubach, Personalwesen, Rathausstraße 9, 63920 Großheubach, auf dem Postweg oder per E-Mail unter bewerbung@grossheubach.de erfolgen.

Da eingereichte Unterlagen abschließend vernichtet werden, sollten keine Originaldokumente vorgelegt werden.

Zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden wir Ihre personenbezogenen Daten nach den Regularien der Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit dem Bayerischen Datenschutzgesetz erheben und verarbeiten. Weitere Informationen zum Datenschutz unter www.grossheubach.de